***INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARINO RENJIFO SALCEDO***



***“ESTUDIAR Y TRASCENDER”***

***PLAN DE GESTION DE USO DE LAS TIC***

***MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL***

***SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL***

***CANDELARIA - VALLE DEL CAUCA***

***2011***

***EQUIPO DE GESTION DE USO DE TIC***

***MARIA MILENA MEDINA QUINTANA***

*RECTORA*

***JOSÉ BENIGNO PARRA***

*COORDINADOR*

***DOCENTES***

*DAZULY TRIVIÑO LAMPREA*

*OSCAR GIL BAYER*

*NORMAN ALBERTO MOLINA BUITRAGO*

*DIEGO JAVIER MONDRAGON MESA*

*EDGAR MARINO OLAVE MARTINEZ*

***ESTUDIANTES***

***LIDERES FORMADORAS***

*ANDREA SERNA COLLAZOS*

***PRESENTACIÓN***

***“No podéis preparar a vuestros Estudiantes para que construyan mañana el mundo de sus sueños, si vosotros ya no creéis en esos sueños; no podéis prepararlos para la vida, si no creéis en ella; no podríais mostrar el camino, si os habéis sentado, cansados y desalentados en la encrucijada de los caminos.” Celestin Freinet***

***“Las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – en adelante, TIC- son equivalentes en el mundo moderno a lo que fue la Revolución Industrial en el siglo XVIII, en términos de la transformación que representan para la sociedad. Esta transformación cobija todos los ámbitos: el social, el político, el económico y el personal de los ciudadanos. Colombia no puede quedarse rezagada del proceso de adopción y masificación de estas tecnologías porque, si lo hiciera, corre el riesgo de aislarse del mundo. El país tampoco puede permitir que los grupos más desfavorecidos de su población se marginen de la adopción y uso de las TIC porque así se acentuaría la desigualdad social”*** *1*

*Este nuevo escenario, reclama entonces, desde la escuela, un nuevo diseño del proceso didáctico y metodológico tradicional, en el que las TIC se incorporen al aula como una herramienta. Las nuevas tecnologías, nueva herramienta que no sustituye a ninguna otra, pero sí la complementa.*

*Este documento contiene un diagnóstico de la Institución Educativa Marino Renjifo en cuanto al estado de las TIC, una visión, misión, propósitos y metas, una Planeación Estratégica donde se evidencia los objetivos, políticas, programas, proyectos entre otros, uno planes de acción para llevar a cabo los propósitos y finalmente, como se va a evaluar y hacer el seguimiento al Plan propuesto.*

*1.- Plan Nacional de TIC 2008-2019. MEN. Bogotá. 2008*

***PLAN DE GESTIÓN USO DE LAS TIC***

***DIAGNÓSTICO DE LAS TIC´S EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARINO RENJIFO SALCEDO (OCHO SEDES)***

*En la I. E. hay una gran falencia de equipos para la aplicación del Proyecto de las TIC´S, porque hay un número muy reducidos de equipos para el numero de sedes y estudiantes, pero además, la mayoría de los equipos están quedados por ser versiones obsoletas y que no se pueden trabajar los programas actualizados porque su memoria RAM es de baja capacidad. Los estudiantes están realizando Titulaciones con el SENA, proyectos ambientales y de Gestión con el SENA, donde la capacitación requiere una buena cantidad y buenos equipos, con programas que les permita acceder, crear y sistematizar conocimientos de una manera rápida y oportuna, además la conectividad es y ha sido nula para los requerimientos.*

*A continuación se relaciona el inventario general de los equipos por cada sede.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***SEDE*** | ***ESTUDIANTES*** | ***COMPUTADORES***  ***PARA EDUCAR*** | | ***ALCALDÍA*** | | ***TOTAL*** | ***EUIPO DE SONIDO*** | ***FOTOCOPIADORA*** | ***GRAVADORA*** | ***TV*** | ***VIDEO BEAM*** | ***MICCROFONO*** | ***DVD*** | ***TEATRO EN CASA*** | ***VH*** |
| **B** | **M** | **B** | **M** |
| MARINO RENJIFO SALCEDO | 688 | 35 |  |  |  | 35 | 1 | 0 | 1 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| ANTONIA SANTOS | 396 | 19 | 2 |  |  | 17 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| NOCTURNO | 122 | 0 |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| BIBLIOTECA | 0 | 4 | 2 |  |  | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NTRA. SRA. DE LOURDES | 68 | 4 |  |  |  | 4 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| JOSÉ ACEVEDO Y GÓMEZ | 78 | 4 | 2 |  |  | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| LUIS CARLOS PEÑA | 111 | 2 |  |  |  | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| MARCO FIDEL SUÁREZ | 87 | 6 |  | 3 |  | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| ANTONIO VILLAVICENCIO | 82 | 3 |  |  |  | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| BENJAMÍN HERRERA | 111 | 4 | 1 |  |  | 3 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 1743 | 81 | 7 | 3 |  | 77 | 5 | 4 | 3 | 8 | 4 | 4 | 4 | 1 | 2 |

***FUENTE: Archivo de la Secretaría de la institución educativa.***

***DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL EN EL CAMPO DE LAS TIC***

***MATRIZ D.O.F.A.***

*En la siguiente tabla se consigna el diagnóstico, siguiendo el esquema de la matriz DOFA, realizado con el Equipo de Gestión conformado por cinco docentes, la Rectora y un Coordinador.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ÁREA GESTIÓN*** | ***DIFICULTADES*** | ***OPORTUNIDADES*** | ***FORTALEZAS*** | ***AMENAZAS*** |
| ***DIRECTIVA*** | Falta de recursos propios tanto para la adecuación de instalaciones, equipos y mantenimiento, como para la capacitación al personal directivo, administrativo y docente de la Institución Educativa. | Adoptar como política institucional el uso de las TIC.    Gestionar y realizar convenios con las administraciones municipales, departamentales y nacionales para la dotación pertinente a las TIC. | Partiendo de la visión del PEI, se tiene claridad sobre el enfoque en cuanto a nuestro modelo educativo.    No obstante la falta de elementos necesarios para el desarrollo adecuado de la implementación de las TIC se ha venido trabajando con creatividad para suplir dichas carencias. | Políticas con baja expectativa de éxito y poca pertinencia en materia de infraestructura, uso y apropiación de las TIC. |

***DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL EN EL CAMPO DE LAS TIC***

***MATRIZ D.O.F.A.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ÁREA GESTIÓN*** | ***DIFICULTADES*** | ***OPORTUNIDADES*** | ***FORTALEZAS*** | ***AMENAZAS*** |
| ***ACADEMICA*** | Algunos docentes han recibido capacitación sobre TIC pero no todos(as) aplican este conocimiento en los procesos educativos.    Desinterés por parte de algunos docentes a asumir los cambios y compromisos que generan las TIC en los procesos educativos.    Falta de espacios adecuados y seguros para la instalación de los equipos. | Integrar el aprendizaje por proyectos como estrategia metodológica donde la interacción con las TIC sea objetivo principal dentro y fuera del aula de clases.    Planeación dentro de los tiempos institucionales de espacios para capacitación por parte de docentes con formación en TIC. | Contar con un equipo de docentes que poseen formación y experiencia en el uso de las TIC a nivel educativo.    Contar con una página Web Institucional.    Se cuenta con un Plan de estudios en la cual las TIC son componentes de las Áreas, Núcleos y cartas descriptivas en los diferentes niveles de aprendizajes. | La baja cobertura y los permanentes problemas de interferencia e inestabilidad del servicio de internet a nivel municipal.    La discontinuidad, la falta de sostenimiento y la deficiente planeación de los programas dirigidos por las distintas entidades del Estado para desarrollar procesos educativos mediados por las TIC.    La poca actualización de equipos y software para asumir los retos de los avances tecnológicos. |

***DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL EN EL CAMPO DE LAS TIC***

***MATRIZ D.O.F.A.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ÁREA GESTIÓN*** | ***DIFICULTADES*** | ***OPORTUNIDADES*** | ***FORTALEZAS*** | ***AMENAZAS*** |
| ***ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA*** | No existe presupuesto suficiente en este momento para continuar el mantenimiento y reposición de los computadores existentes que requieren adecuación.      En la Institución, la relación técnica estudiantes por computador es de 20.7. | Programación de actividades en el Plan de Mejoramiento Institucional con rubros destinados específicamente a capacitaciones y formaciones para los docentes y directivos docentes en la utilización de las TIC. | Acciones oportunas frente a los entes gubernamentales para la consecución de recursos.    A pesar de las dificultades se cumple oportunamente con los requerimientos de carácter administrativo en los ámbitos local, departamental y nacional. | Deficientes sistemas de seguridad para la protección de los distintos espacios tecnológicos en todas las sedes.    Precario mantenimiento de la infraestructura tecnológica instalada.    Procesos lentos para la reposición de los equipos. |

***DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL EN EL CAMPO DE LAS TIC***

***MATRIZ D.O.F.A.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ÁREA GESTIÓN*** | ***DIFICULTADES*** | ***OPORTUNIDADES*** | ***FORTALEZAS*** | ***AMENAZAS*** |
| ***COMUNITARIA*** | La comunidad tiene muy poco acceso al uso de las TIC.    Escaso nivel de relación institucional con la comunidad educativa, dirigido a la formación en procesos de TIC.  , | Promover los convenios interinstitucionales para brindar capacitación a la comunidad en el uso de las TIC.    La Institución Educativa es parte activa de los procesos de desarrollo social y cultural de la comunidad. | El nivel de credibilidad e imagen corporativa que tiene la Institución en la región.    La página web institucional sirve como herramienta de información. | Bajo nivel socioeconómico por parte de la mayoría de padres de familia para tener contacto directo y permanente con las TIC. |

***CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE GESTIÓN EN TIC.***

*Constituido por Resolución Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***NOMBRE*** | ***CARGO*** | ***IDENTIFICACIÓN*** | ***E-MAIL*** |
| ***MARIA MILENA MEDINA Q.*** | ***Rectora*** |  |  |
| ***JOSÉ BENIGNO PARRA*** | ***Coordinador*** |  |  |
| ***DAZULY TRIVIÑO LAMPREA*** | ***Docente*** |  |  |
| ***OSCAR GIL BAYER*** | ***Docente*** |  |  |
| ***NORMAN ALBERTO MOLINA*** | ***Docente*** |  |  |
| ***DIEGO JAVIER MONDRAGON*** | ***Docente*** |  |  |
| ***EDGAR MARINO OLAVE M.*** | ***Docente*** | ***6.219.366*** | [***edolave07@gmail.com***](mailto:edolave07@gmail.com) |

***APROPIACION DE LAS TIC***

***VISION, MISIÓN, PROPOSITOS Y METAS***

***VISIÓN***

*Al año 2015 ser reconocida en la región por su liderazgo, impacto comunitario y modelo diversificado de aprendizaje.*

***MISIÓN***

*A través de una educación diversificada, formar ciudadanos integrales, competentes en el uso de las TIC, comprometidos con el mejoramiento de su calidad de vida y el entorno social, económico, cultural y ambiental de la región*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROPOSITOS Y METAS*** | | |
| ***AREA GESTION*** | ***PROPÓSITO*** | ***META*** |
| ***DIRECTIVA*** | *Crear un grupo en gestión de TIC.*  *Elaborar el plan de uso de la tic en la institución.*  *Propiciar la capacitación de todo el personal de la institución en el uso de las TIC* | *Grupo institucionalizado a Diciembre del 2011*  *A Junio de 2012 documento elaborado y socializado del plan de uso de las tic.*  *Desde Enero hasta Diciembre del 2012*  *60 horas de capacitación al Personal Docente, Directivo y Administrativo* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROPOSITOS Y METAS*** | | |
| ***AREA GESTION*** | ***PROPÓSITO*** | ***META*** |
| ***ACADÉMICA*** | *Integrar en el quehacer pedagógico el trabajo por proyectos a través del uso continuo de las TIC.* | *Crear mesas de trabajo por áreas para actualizar e implementar el diseño curricular adecuado a las TIC en diciembre del 2011* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROPOSITOS Y METAS*** | | |
| ***AREA GESTION*** | ***PROPÓSITO*** | ***META*** |
| ***ADMINISTRATIVA Y FINACIERA*** | *Gestionar la implementación de la conectividad municipal a internet.*  *Incluir anualmente en el presupuesto los recursos para el mantenimiento y sostenimiento de los equipos y la WEB institucional.*  *Mantenimiento de equipos y compra de accesorios periféricos en los espacios y elementos existentes.* | *Año lectivo 2012*  *Garantizar el mantenimiento actualizado del 50% de los equipos y sostenimiento de la página WEB a febrero de 2012* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROPOSITOS Y METAS*** | | |
| ***AREA GESTION*** | ***PROPÓSITO*** | ***META*** |
| ***COMUNITARIA*** | *Integrar a la comunidad en los procesos de formación permanente de la institución en el manejo de las TIC.*  *Mantener informada a la Comunidad Educativa sobre las actividades y proyectos a través de la Pagina WEB y El Facebook institucional.* | *A diciembre de 2012 un grupo representativo de la comunidad y padres de familia integrados a los procesos de capacitación en TIC en los espacios disponibles de las sedes de la Institución ofrecidos por entidades en convenio.*  *Al Segundo Periodo del año lectivo del año 2012 realizar una jornada especifica (Open House) en la que se difunda la importancia del uso en TIC.* |

***DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***GESTIÓN DIRECTIVA*** | | | | | | |
| ***OBJETIVOS*** | ***POLITICA INSTITUCIONAL*** | ***LINEAS ESTRATÉGICAS*** | ***PROGRAMAS*** | ***PROYECTOS*** | ***ACCIONES*** | ***CON QUIEN SE HACE*** |
| *Establecer un equipo que consolide el plan de gestión en TIC y capacite al personal de la institución.* | *Enfatizar en el uso de las TIC como herramientas en todos los procesos de la Institución educativa* | *Realizar jornadas de trabajo especificas en el manejo y uso de TIC* | *Gestión de uso de TIC* | *Informática básica para docentes* | *Conformación del equipo líder.*  *Construcción*  *Participativa del plan de gestión de TIC.*  *Capacitación del personal docente y administrativo de la institución en el uso de las TIC* | *Equipo de*  *Gestión de TIC. Y todo el personal de la Institución* |

***DIECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***GESTIÓN ACADÉMICA*** | | | | | | |
| ***OBJETIVOS*** | ***POLITICA INSTITUCIONAL*** | ***LINEAS ESTRATÉGICAS*** | ***PROGRAMAS*** | ***PROYECTOS*** | ***ACCIONES*** | ***CON QUIEN SE HACE*** |
| *Propiciar prácticas de uso de TIC que nos lleven a mejorar el nivel académico* | *Unidad y pertinencia en relación entre lo teórico y lo práctico* | *Redefinir y articular el diseño curricular con las prácticas pedagógicas* | *El uso y manejo de las TIC fortalecen el desarrollo curricular de la Institución Educativa* | *Sueños de aula* | *Asignar funciones y organizar la capacitación de los grupos.*  *Reuniones por áreas.* | *Equipo en Gestión de TIC.* |

***DIECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA*** | | | | | | |
| ***OBJETIVOS*** | ***POLITICA INSTITUCIONAL*** | ***LINEAS ESTRATÉGICAS*** | ***PROGRAMAS*** | ***PROYECTOS*** | ***ACCIONES*** | ***CON QUIEN SE HACE*** |
| *Disponer y gestionar los recursos para el fortalecimiento de las TIC en la institución.* | *Impulso al fortalecimiento de las TIC En la Institución* | *Tramitar la consecución de recursos ante los entes administrativos, Municipales, departamentales y nacionales como también ante la empresa privada.* | *Mejoramiento de la calidad educativa* | *FINANCIATIC* | *Elaboración del Plan Financiero para el apoyo a las TIC* | *Rectora Consejo Directivo* |

***DIECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***GESTIÓN COMUNITARIA*** | | | | | | |
| ***OBJETIVOS*** | ***POLITICA INSTITUCIONAL*** | ***LINEAS ESTRATÉGICAS*** | ***PROGRAMAS*** | ***PROYECTOS*** | ***ACCIONES*** | ***CON QUIEN SE HACE*** |
| *Generar espacios que promuevan la participación de los miembros de la comunidad en el manejo y uso de TIC.* | *Facilitar el acceso de la comunidad en lo concerniente al uso y manejo de las TIC.* | *Capacitar a través de convenios a la comunidad acerca del uso y manejo de las TIC.* | *Formación para padres en el uso y manejo de las TIC.* | *parTICipando Ando* | *Establecer el plan de capacitación a los padres de familia en el uso de la TIC.*  *Proyectar el OPEN HOUSE con la comunidad educativa* | *Padres de Familia* |

***PLAN DE ACCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS TIC***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 1:*** *Crear un grupo en gestión de TIC.* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 1:*** *Impulsar la política institucional a través de un Grupo de Gestión en uso de las TIC* | | | | |
| ***Resultado 1:*** *Grupo de Gestión en TIC* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Socialización del plan de mejoramiento en uso de TIC* | *Un Taller realizado para socialización del Plan por el equipo de gestión.* | *Rector y Equipo de Gestión.* | *Semana de desarrollo institucional de Oct*  *2011* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 2:*** *Elaborar el plan de uso de la tic en la institución* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 2:*** *Adoptar como política institucional el uso de las TIC* | | | | |
| ***Resultado 2:*** *Plan elaborado de uso de TIC* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Reuniones periódicas del grupo de gestión en TIC para la elaboración del Plan* | *Un Plan de uso de las TIC elaborado y socializado* | *Rector y equipo de gestión en TIC* | *Junio del 2012* |  |

***PLAN DE ACCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS TIC***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 3:*** *Propiciar la capacitación de todo el personal de la institución en el uso de las TIC* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 3:*** *Planeación dentro de los tiempos institucionales de espacios para capacitación por parte de docentes con formación en TIC* | | | | |
| ***Resultado 3:*** *Directivos, Docentes y administrativos competentes en el uso y manejo de las TIC* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Realización de talleres de formación y actualización en el uso de las TIC* | *Número de personas capacitadas en el uso de las TIC* | *Rector, Equipo de Gestión y docentes de tecnología e informática* | *Una sesión de 6 horas por mes sobre el uso de TIC durante el año lectivo 2012* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 4:*** *Integrar en el quehacer pedagógico el trabajo por proyectos a través del uso continuo de las TIC* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 4:*** *Articular al currículo el uso de TIC* | | | | |
| ***Resultado 4:*** *Proyectos pedagógicos en uso de TIC* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Creación de mesas de trabajos para la elaboración de proyectos mediados por las TIC en las distintas áreas* | *Número de proyectos articulados en el uso de las TIC dentro del currículo institucional* | *Mesas de trabajo por áreas y proyectos* | *Semanas de desarrollo institucional de diciembre del 2011* |  |

***PLAN DE ACCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS TIC***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 5:*** *Gestionar la implementación de la conectividad municipal a internet* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 5:*** *Gestionar y realizar convenios con las administraciones municipales, departamentales y nacionales para conectividad* | | | | |
| ***Resultado 5:*** *Sedes educativas con conectividad* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Gestión ante los estamentos gubernamentales para la conectividad de cada una de la sedes de la institución* | *Número de sedes con conectividad* | *Rector y Consejo Directivo* | *Año lectivo 2012* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 6:*** *Incluir anualmente en el presupuesto los recursos para el mantenimiento y sostenimiento de los equipos y la WEB institucional* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 6:*** *Adoptar como política institucional un rubro con destinación especifica para mantenimiento de las TIC y la página WEB* | | | | |
| ***Resultado 6:*** *Contar anualmente con los recursos financieros.* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Aprobación de un rubro dentro del presupuesto por parte del Consejo Directivo para el mantenimiento y sostenimiento de equipos y la página WEB* | *Presupuesto anual aprobado* | *Rector y Consejo Directivo* | *Febrero de 2012* |  |

***PLAN DE ACCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS TIC***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 7:*** *Mantenimiento de equipos y compra de accesorios periféricos en los espacios y elementos existentes* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 7:*** *Contar con los equipos en buen estado y una WEB actualizada* | | | | |
| ***Resultado 7:*** *Equipos operativos y una página WEB actualizada* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Contratación de un programa de mantenimiento de los equipos.* | *Un contrato por mantenimiento* | *Rector* | *Año lectivos 2012* |  |
| *Revisión, adquisición de repuestos y reparación continua de los equipos para garantizar el servicio permanente* | * *Número de equipos habilitados para el uso.* * *Número de visitantes de la WEB institucional* | *Rector Consejo Directivo y técnico operativo* | *Octubre de 2011*  *a Diciembre de 2012* |  |

***PLAN DE ACCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS TIC***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 8:*** *Integrar a la comunidad en los procesos de formación permanente de la institución en el manejo de las TIC.* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 8:*** *Propiciar espacios de participación comunitaria para el conocimiento de las TICs institucionales* | | | | |
| ***Resultado 8:*** *Apropiación del conocimiento referente al uso de las TICs usadas en la institución.* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Formación para padres en el uso y manejo de las TIC* | *Número padres capacitados en el uso y manejo de TIC* | *Rector y equipo de gestión de TIC* | *Diciembre del 2012* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PLAN DE ACCIÓN*** | | | | |
| ***Propósito 9:*** *Mantener informada a la Comunidad Educativa sobre las actividades y proyectos a través de la Pagina WEB y El Facebook institucional* | | | | |
| ***Oportunidad de mejoramiento Nº 9:*** *Fortalecer la imagen de la institución desde la pagina WEB y un Open House.* | | | | |
| ***Resultado 9:*** *Comunidad informada a través de la pagina WEB y del Open House* | | | | |
| ***ACTIVIDADES/***  ***SUBACTIVIDADES*** | ***INDICADOR CLAVE*** | ***RESPONSABLE*** | ***TIEMPO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| *Actualización de la página WEB para hacer de ella una herramienta de información a la comunidad* | *Página WEB permanentemente actualizada* | *Rectora, Equipo de Gestión y docentes* | *Año lectivo 2012* |  |
| *Open House* | *Número de asistentes* | *Rectora, Equipo de Gestión y docentes* | *Agosto de 2012* |  |

***ACCIONES DE DIVULGACION DEL PLAN DE USO DE LAS TIC***

***INSTITUCION EDUCATIVA MARINO RENJIFO SALCEDO.***

Terminado el plan de gestión de uso de las TIC se realizarán las siguientes estrategias de divulgación.

1. Divulgar el plan de gestión a través de:

* Página Web Institucional (<http://insteducmarinorenjifosalcedo.jimdo.com>)
* Periódicos murales de la institución
* Carteleras.
* Reunión Padres de Familia.

1. Jornadas para socializar el plan de gestión de uso de tic con docentes, Padres de familias, estudiantes en reuniones separadas previa citación a través de la cual se pretende concientizar a la Comunidad de la importancia que tiene la inclusión de las tic en los procesos educativos y además solicitar su apoyo y colaboración para alcanzar las metas propuestas en el plan.
2. Divulgar en carteleras las direcciones electrónicas de la página web y las redes sociales de las institucional

***ACCIONES DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE USO DE LAS TIC***

***INSTITUCION EDUCATIVA MARINO RENJIFO SALCEDO.***

En el Momento que la Institución cuente con un Plan de uso de las TIC, el equipo encargado, realizará la evaluación de acuerdo con los planteamientos y lineamientos de este documento, a fin de cumplir con los objetivos institucionales relacionados con las Tecnología de la Comunicación y la Información.